

Kompaktheergang
Change Management



Das Fundament für Ihren Wissensschatz

Dieser Lehrgang liefert umfassendes Know-how zum Thema Change Management für EinsteigerInnen und Fortgeschrittene. In diesem Lehrgang lernen Sie alle wichtigen Bereiche kennen, die Sie als erfolgreiche/r Change ManagerIn brauchen. Sie erfahren mehr über die Erfolgsfaktoren von Veränderungsprozessen, lernen solche Prozesse richtig aufzusetzen, zu gestalten, zu begleiten, zu kommunizieren und mit Widerständen professionell umzugehen.

Dauer: 8 Tage, 56 PDUs¹, 64 QHs²

Das lernen Sie:

- > Grundlagen des Change Managements kennenlernen
- > Veränderungsausmaß und Wirkungen bewerten
- > Rollen und Aufgaben der Change-Organisation klären
- > Techniken zur Story-Entwicklung erlernen
- > Kommunikationskonzepte entwickeln
- > Veränderungsprozesse umsetzen und steuern
- > Widerstand erkennen und entgegenwirken
- > Kontinuierlichen Verbesserungsprozess etablieren
- > Aktiv in Veränderungsprozessen führen
- > Akzeptanz schaffen

Gratis zu diesem Lehrgang:

Buch „Beobachten, Verstehen, Verändern: Konventionelle und analoge Interventionen“



Kostenlose Info-Session

Change Management - Veränderungen erfolgreich managen

Dieses Webinar gibt Ihnen einen Überblick über die Inhalte unseres Kompaktlehrgangs Change Management. Sie erfahren, was einen erfolgreichen Veränderungsprozess ausmacht und haben die Möglichkeit, sich detailliert über unseren Kompaktlehrgang zu informieren. Nutzen Sie diese Gelegenheit, sich direkt mit unseren TrainerInnen auszutauschen!

Klicken oder scannen



Zu den Inhalten



Modul 1: Veränderungen initiieren und planen

Organisatorische Veränderungen in Unternehmen anzuregen, zu begleiten und zu einem erfolgreichen Abschluss zu bringen, ist heute eine Grundanforderung an MitarbeiterInnen aller Führungsebenen. In diesem Training lernen Sie bewährte Methoden kennen und sofort für Ihre Veränderungsprozesse einzusetzen.

- > Grundlagen des Change Managements kennenlernen
- > Change Management als Prozess und Steuerungsansatz verstehen
- > Veränderungsprozesse strukturiert initiieren und planen
- > Veränderungsdringlichkeit, -ausmaß und -bereitschaft einschätzen
- > Kernbotschaften formulieren
- > Rollen und Aufgaben der Change-Organisation klären
- > Adäquate Change-Organisation aufbauen
- > Breite Akzeptanz des Vorhabens sicherstellen
- > Tipps und Tricks für die Praxis mitnehmen

Teilnahmegebühren

Österreich und Deutschland: EUR 4.360,- (exkl. USt.)

Der Preis beinhaltet die Kosten für die 4 Module, Unterlagen, Pausenerfrischungen und Mittagessen.

Die Module finden von 9.00 bis 17.00 Uhr statt. Es gelten die [allgemeinen Teilnahmebedingungen](#) der next level academy.

¹ professional development units (für Re-Zertifizierung PMI®)

² qualifying hours bzw. Weiterbildungsstunden (für Re-Zertifizierung IPMA®)

Modul 2: Change Stories entwickeln und kommunizieren

Veränderungen brauchen eine starke Geschichte. Jeder im Team muss verstehen, warum die Veränderung wichtig ist und warum sich der Aufwand auch für ihn ganz persönlich lohnt. In diesem Training lernen Sie anhand von Praxisbeispielen, Methoden und Instrumente der Change-Kommunikation kennen und eigene Change Stories zu entwickeln.

- > Faktoren erfolgreicher Change-Kommunikation kennenlernen
- > Techniken zur Story-Entwicklung erlernen
- > Zielgruppenanalyse und -bewertung erstellen
- > Kommunikationskonzept erstellen und Budget planen
- > Bilder und Metaphern verwenden
- > Entscheider-Workshops durchführen
- > Rationale und emotionale Ansprache einsetzen
- > Musik, Videos und Inszenierungen als Kommunikationsmittel einsetzen

Modul 3: Veränderungen erfolgreich umsetzen

Veränderungsprozesse haben meist einen höheren Steuerungsbedarf als herkömmliche Projekte. Denn nicht immer verlaufen Veränderungen geradlinig, starke Emotionen und Widerstände treten auf. In diesem Training lernen Sie, Widerstände früh zu entdecken und zu entkräften, mit Unsicherheit und Abwehr umzugehen, Energien freizusetzen und Vertrauen zu schaffen.

- > Veränderungsprozesse umsetzen und steuern
- > Ergebnisse in der Organisation nachhaltig verankern
- > Eigene Widerstandsmuster reflektieren
- > Verhaltensoptionen erweitern
- > Mit Unsicherheit und Abwehr umgehen
- > Interventionsschritte ausprobieren
- > Energie freisetzen und Vertrauen schaffen
- > Reflexionsebenen der Change-Architektur kennenlernen
- > Kontinuierlichen Verbesserungsprozess etablieren

Modul 4: Führen in Veränderungsprozessen

Veränderungen in Organisationen benötigen klare Führung, nachvollziehbare Kommunikationen und eine starke emotionale Begleitung. In diesem Training lernen Sie innovative Gestaltungsansätze kennen, die Ihnen helfen, Orientierung zu geben, Sinn zu vermitteln und Identität zu bewahren.

- > Aktiv in Veränderungsprozessen führen
- > Rolle des/r Change Managers/in kennenlernen
- > Veränderungsnotwendigkeit bewerten
- > Veränderungsziele definieren
- > Visionen entwickeln und kommunizieren
- > Spannungsverhältnisse und Konflikte lösen
- > Change-Herausforderungen meistern
- > Eigene Stärken erkennen und weiterentwickeln
- > Vertrauen schaffen und Sinn vermitteln
- > Prozesse messen und kontrollieren

Irrtümer, Satz- und Druckfehler sowie Änderungen vorbehalten.

Interesse?
Hier gehts zu den Lehrgangs-Terminen



Klicken oder scannen

Sie wollen mehr Infos?
Kontaktieren Sie uns!



Rebecca Schreiberová
Managing Director, next level academy
+ 43 1 4780660-462
rebecca.schreiberova@nextlevelconsulting.com



Petra Gürth
Sales & Customer Service
+43 1 4780660-455
petra.guerth@nextlevelconsulting.com



Jessica Obexer
Teamassistenz
+43 1 4780660-412
jessica.obexer@nextlevelconsulting.com



Verica Szivasz
Customer Service
+43 1 4780660-466
verica.szivasz@nextlevelconsulting.com