

Projektassistenz-Lehrgang



6
Tage

42
PDUs¹

48
QHs²

D06
Webcode

Sie sind an einer anspruchsvollen Tätigkeit in Projekten interessiert und möchten die Projektleitung und das Projektteam spürbar entlasten? In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie in der Rolle als Projektassistenz Organisation und Kommunikation in Projekten professionell unterstützen. Darüber hinaus erhalten Sie eine solide Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach den international anerkannten Standards der IPMA[®], PMI[®] und PRINCE2[®].

Das lernen Sie

Modul 1: Projekte planen und starten (3 Tage) <ul style="list-style-type: none"> > Projektmanagement als Steuerungsansatz anwenden > Projekte abgrenzen und einen klaren Projektauftrag erstellen > Projektkontext analysieren: Projektumweltanalyse > Leistungen planen: Ergebnisplan, Projektstrukturplan > Terminpläne erstellen: Meilensteinplan, Balkenplan, ... > Ressourcen- und Kostenplan entwickeln > Organisations- und Kommunikationsstrukturen etablieren > Aufgabenverteilung festlegen und Arbeitspakete beschreiben > Überblick: Risiken rechtzeitig erkennen und gegensteuern > Startworkshop und Projektauftraggeber*innen-Sitzung durchführen 	Modul 2: Projekte steuern und abschließen (2 Tage) <ul style="list-style-type: none"> > Projektcontrolling-Prozess gestalten > Leistungen, Termine, Ressourcen- und Kosten: Status erheben und steuernde Maßnahmen planen > Soziales Projektcontrolling durchführen (Projektorganisation und -umwelten) > Projektcontrolling-Workshop durchführen > Projektfortschrittsbericht erstellen > Projektauftraggeber*innen-Meeting abhalten > Überblick: Projektkrisen bewältigen > Projektabschluss-Prozess gestalten > Projektabschluss-Workshop durchführen > Projektabschlussbericht erstellen
Modul 3: Projektmarketing (1 Tag) <ul style="list-style-type: none"> > Zielgruppen definieren > Botschaften erarbeiten und den Nutzen hervorheben > Projektidentität entwickeln (Projektname, Spielregeln, ...) > Zielgruppenspezifische Marketingmaßnahmen ableiten > Projektmarketing-Terminplan erstellen > Ressourcen und Kosten planen 	

Empfehlungen für Ihre nächsten Schritte:

- > Projektmeetings effizient durchführen
- > Konfliktmanagement in Projekten
- > IPMA[®]-Zertifizierungsvorbereitung Level D
- > PMI[®]-Zertifizierungsvorbereitung CAPM[®]

Termine:

Veranstaltungsort	Termine	Sprache	Preise exkl. USt
Wien (Österreich) Location: next level academy	03.06.2024 - 05.06.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Mag. Gerald Sandalek, zPM	EUR 1.630,00
Köln (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	04.06.2024 - 06.06.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Veronika Huber	EUR 1.630,00
Pöllauberg (Österreich) Location: RETTET Seminar Hotel Bio Restaurant	10.07.2024 - 12.07.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.630,00
Wien (Österreich) Location: next level academy	31.07.2024 - 02.08.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.630,00
Wien (Österreich) Location: next level academy	16.09.2024 - 18.09.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.630,00
Hamburg (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	16.09.2024 - 18.09.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch	EUR 1.630,00
Live Online Training (Online) Location: Online/Remote	23.09.2024 - 25.09.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Englisch Trainer: Mag. Walter Sedlacek, MSc, MBA	EUR 1.630,00
Salzburg (Österreich) Location: GWS Gebäude Salzburg-Gnigl	07.10.2024 - 09.10.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Dipl.-Kfm. Robert Reinhardt, CFA	EUR 1.630,00
Wien (Österreich) Location: next level academy	18.11.2024 - 20.11.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.630,00
Live Online Training (Online) Location: Online/Remote	02.12.2024 - 04.12.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Gaston Saborowski	EUR 1.630,00
Köln (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	03.12.2024 - 05.12.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Veronika Huber	EUR 1.630,00
Wien (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	10.06.2024 - 11.06.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Armin Buchner, BA	EUR 1.210,00
Köln (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	11.06.2024 - 12.06.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch	EUR 1.210,00

Veranstaltungsort	Termine	Sprache	Preise exkl. USt
Pöllauberg (Österreich) Location: RETTER Seminar Hotel Bio Restaurant	15.07.2024 - 16.07.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Mag. Walter Sedlacek, MSc, MBA	EUR 1.210,00
Wien (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	05.08.2024 - 06.08.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.210,00
Wien (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	23.09.2024 - 24.09.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.210,00
Hamburg (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	23.09.2024 - 24.09.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch	EUR 1.210,00
Live Online Training (Online) Location: Online/Remote	30.09.2024 - 01.10.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Englisch Trainer: Ing. Peter Sochna	EUR 1.210,00
Salzburg (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	14.10.2024 - 15.10.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Dipl.-Kfm. Robert Reinhardt, CFA	EUR 1.210,00
Wien (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	25.11.2024 - 26.11.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Rebecca Schreiberová	EUR 1.210,00
Köln (Deutschland) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	11.12.2024 - 12.12.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch	EUR 1.210,00
Live Online Training (Online) Location: Online/Remote	11.12.2024 - 12.12.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Gaston Saborowski	EUR 1.210,00
Wien (Österreich) Location: wird rechtzeitig bekannt gegeben	14.06.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Mag. Michael Popp	EUR 670,00
Live Online Training (Österreich) Location: Online/Remote	02.10.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Tanja Knob	EUR 670,00
Wien (Online) Location: Online/Remote	14.11.2024 09:00 - 17:00 Uhr	Deutsch Trainer: Mag. Manfred Pfeifer	EUR 670,00

¹ PDUs - professionelle Entwicklungseinheiten (für die Re-Zertifizierung nach PMI[®])² QHs - Qualifikationsstunden bzw. Weiterbildungsstunden (für die Re-Zertifizierung nach IPMA[®])

Kleingedrucktes:

Die AGBs zu den überbetrieblichen Veranstaltungen der next level academy können Sie hier nachlesen:

www.nextlevelconsulting.com/leistungen/aus-und-weiterbildung/allgemeine-geschaeftsbedingungen/

→ *Fragen?*

Dann kontaktieren Sie uns für eine kostenlose Bildungsberatung.

next level academy GmbH

AT +43 1 4780660-0

DE +49 228 28926-0

academy@nextlevelconsulting.com